

На основу члана 119 став I тачка 1 и члана 79 Закона о основама система образовања и васпитања, („Службени гласник РС“, бр. 88/2017), члана 35 став I тачка 1 и члана 18 став I Статута Спортске гимназије број: 02-1869 од 30.01.2018.године, Школски одбор Спортске гимназије у Београду је на седници одржаној дана 29.03.2018. године, донео

П Р А В И Л Н И К О Д И С Ц И П Л И Н С К О Ј И М А Т Е Р И Ј А Л Н О Ј О Д Г О В О Р Н О С Т И У Ч Е Н И К А У С П О Р Т С К О Ј Г И М Н А З И Ј И

I О П Ш Т Е О Д Р Е Д Б Е

Члан 1

Овим Правилником уређују се обавезе ученика, врсте повреда обавеза ученика (лакше и теже), покретање и вођење дисциплинског поступка, изрицање васпитно-дисциплинских мера за учињене повреде обавеза ученика, рокови застарелости покретања и вођења поступка и друга питања везана за дисциплинску и материјалну одговорност ученика.

Члан 2

Уписом у Школу ученик преузима обавезе прописане Законом о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту ЗОСОВ), Статутом школе и овим Правилником.

Члан 3

Ученик може да одговара само за повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом или Општим актом.

Члан 4

Ученик, односно родитељ или старатељ ученика одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи, намерно или из крајње непажње, у складу са Законом.

II ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 5

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава и омета друге у остваривању права.

Ученик има обавезу да:

- 1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- 2) поштује школска правила, одлуке директора и органа школе;
- 3) ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно старатеље;
- 4) у поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;
- 5) не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- 6) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
- 7) благовремено правда изостанке;
- 8) чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
- 9) стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

III ПОВРЕДА ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 6

Ученик може да одговара за :

- 1) лакшу повреду обавезе;
- 2) тежу повреду обавезе и

- 3) повреду забране из чл. 110 (забрана дискриминације), 111 (забрана насиља, злостављања и занемаривања) и 112 (забрану понашања које вређа углед, част или достојанство) ЗОСОВ РС.

Члан 7

Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) нередовно похађа наставу, тако да у школској години начини до 10 неоправданих изостанака;
- 2) долази у школу и на друга места на којима школа организује и спроводи образовно-васпитни рад, неприкладно одевен за наменске активности;
- 3) не бине се о личној хигијени и уредности, хигијени школских и других просторија у којима се врши образовно-васпитна делатност;
- 4) недисциплиновано се понаша у учионици и другим просторијама школе за време трајања наставе, испита, као и на другим облицима образовно-васпитног рада у оквиру спортских, културних и других активности;
- 5) не чува од оштећења школску имовину, односно имовину других организација за време посете или извођења дела програма образовно-васпитног рада ван школе;
- 6) не чува од оштећења и уништења ђачку књижицу, сведочанство и друге јавне исправе које школа издаје;
- 7) злоупотреби лекарско уверење тј. оправдање;
- 8) не да на увид родитељу, односно старатељу ђачку књижицу, у којој одељењски старешина уноси обавештења, успех, васпитно-дисциплинске мере и друго;
- 9) не поштује одредбе Правила понашања у Гимназији и кућног реда у гимназији;
- 10) улази у зборницу и друге службене просторије без позива и одобрења;
- 11) задржава се у ходницима школе за време часа;
- 12) у својству редара не припреми средства и услове за наставу;
- 13) у својству редара не обавештава наставнике о одсуству ученика;
- 14) у својству редара не чува предмете, књиге и прибор ученика, или се не стара о хигијени учионице;

- 15) у својству редара не пријављује свако оштећење школске или личне имовине и не пријави пре почетка наставе уочене недостатке одељењском старешини или дежурном наставнику;
- 16) у својству дежурног ученика допусти улаз лицу без индентификације или без сагласности органа Школе, а о томе не обавести службеника обезбеђења или дежурног наставника;
- 17) у својству дежурног ученика самовољно напусти дежурство;
- 18) одбије да примени мере заштите и безбедности ученика у школи, на пракси, односно практичној настави, на екскурзији, организованој настави или ваннаставним активностима ван Школе;
- 19) не обавештава родитеље о резултатима учења и владања и не преноси поруке одељењског старешине, наставника и стручних сарадника.

Члан 8

Теже повреде обавеза ученика су:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води Гимназија или друга организација, односно орган,
- 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје Гимназија или орган, односно исправи коју издаје друга организација,
- 3) уништење или крађа имовине Гимназије, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог,
- 4) поседовање ,подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце,
- 5) уношење у Гимназију или другу организацију оружја,пиротехничког средства или другог предмета којим може да се угрози или повреди друго лице,
- 6) свесно непридржавање правила и мера безбедности ученика,којим се угрожава властита безбедност или безбедност других ученика , наставника и запослених у Школи,
- 7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврху преваре у поступку оцењивања,

- 8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља односно старатеља од стране Школе.
- 9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године.

Члан 9

Поведа забране из члана 110, 111 и 112 ЗОСОВ РС :

Повреду забране из члана 110, 111 и 112 ЗОСОВ РС чини ученик који:

- 1) дискриминаторским поступањем, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлику или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације;
- 2) врши физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злоставља и занемарује запосленог, другог ученика, одраслог, родитеља, односно другог законског заступника, или трећег лица у школи;
- 3) вређа углед, част или достојанство ученика, запосленог или другог одраслог.

IV ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 10

За лакшу повреду обавезе ученика изричу се следеће васпитно-дисциплинске мере:

- опомена
- укор одељењског старешине
- укор одељењског већа

Члан 11

За тежу повреду обавеза ученика могу да се изрекну следеће васпитно-дисциплинске мере:

- укор директора
- укор Наставничког већа
- искључење ученика из Гимназије

Члан 12

За учињену повреду забране из ЗОСОВ РС члан 110 (забрана дискриминације), члан 111 (забрана насиља, злостављања и занемаривања) и члан 112 (забрану понашања која вређа углед, част или достојанство) изриче се васпитно-дисциплинска мера:

- 1) укор директора или укор наставничког већа;
- 2) искључење ученика из Школе – Гимназије, односно Школе са домом.

Члан 13

Према ученику који врши повреду правила понашања у Школи или не поштује одлуке директора и органа Школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа ће уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, **појачати васпитни рад** активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене

заштите са циљем дефинисања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања

Школа, упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере из става 1. овог Члана, одређује ученику и обавезу обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, који се одвија у просторијама школе или ван просторија школе под надзором наставника, односно стручног сарадника.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад из става 2. овог члана, школа одређује ученику у складу са тежином учињене повреде, водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика, о чему је дужна да одмах обавести родитеља, односно другог законског заступника.

Члан 14

Дисциплинска мера за **лакшу повреду** обавеза ученика изриче се по предлогу одељењског старешине, а на основу изјашњавања наставника који остварују наставу у одељењу ученика и изриче се **без вођења** васпитно-дисциплинског **поступка**.

За лакшу повреду обавезе ученика, као и за неоправдани изостанак са наставе и других облика образовно – васпитног рада **до 10 часова**, изриче се **усмена опомена** одељењског старешине.

Усмена опомена се изриче непосредно или пред одељењском заједницом.

За поновљену лакшу повреду обавезе ученика за коју се изриче опомена одељењског старешине, као и за неоправдано изостајање са часова **од 10 до 15 часова** ученику се изриче **укор** одељењског старешине.

Укор одељењског старешине се уноси у ђачку књижицу.

За лакшу и поновљену повреду обавезе ученика у случају када је ученику већ изречена мера опомене или укор одељењског старешине, а те мере нису имале васпитног утицаја на поправљање понашања ученика, као и за неоправдано изостајање са часова **од 16 до 25 часова**, ученику се изриче **укор одељењског већа**.

Укор одељењског већа се уноси у ђачку књижицу.

Члан 15

За **тежу повреду** обавезе ученика предвиђену ЗОСОВ РС, Статутом и овим Правилником изриче се укор директора или наставничког већа, а за неоправдано изостајање **са наставе више од 25 часова**, обавезно се изриче укор наставничког већа.

Дисциплинска мера за тежу повреду обавеза ученика изриче се **након спроведеног** васпитно-дисциплинског **поступка** и утврђене одговорности у складу са овим Правилником.

Члан 16

Васпитно дисциплинска мера искључење ученика из Школе за ученика Гимназије изриче се за тежу повреду обавезе ученика када се процени да је услед теже повреде обавеза ученика утврђене ЗОСОВ РС, нарушен углед школе, када је проузрокована већа материјална штета, или у случају када је повредом забране из чл.110-112 ЗОСОВ РС озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 17

Школа је дужна да за теже повреде обавезе ученика води рачуна о поступности у изрицању мера.

Члан 18

Када малолетан ученик изврши повреду обавезе, односно забране из чл. 110-112 ЗОСОВ РС, Школа одмах, а најкасније наредног радног дана, обавештава родитеља, односно другог законског заступника и укључује га у одговарајући поступак.

Члан 19

Када предузете активности појачаног васпитног рада ради корекције понашања ученика доведу до позитивне промене понашања ученика, **обуставиће** се васпитни, односно васпитно дисциплински поступак, осим ако је учињеном повредом забране из чл. 110-112 ЗОСОВ РС озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 20

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изричу се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Ученику се смањује оцена из владања због изречене васпитно-дисциплинске мере, али се понашање ученика прати и оцена се поправља уколико дође до позитивне промене у његовом понашању.

Члан 21

При изрицању васпитно-дисциплинске мере због повреде обавезе ученика узимају се у обзир нарочито:

- тежина учињене повреде и њене последице,
- степен одговорности ученика,
- услови под којима је повреда учињена,
- раније понашање ученика и однос према обавезама у школи,
- понашање после учињене повреде и
- друге околности које би могле бити од утицаја на изрицање врсте васпитно-дисциплинске мере.

Члан 22

За повреду обавезе, осим неоправданог изостајања са наставе, ученику се може изрећи само једна васпитно-дисциплинска мера.

Васпитно-дисциплинска мера примењује се само на ученике појединце.

Васпитно-дисциплинске мере уписују се у ђачку књижицу.

Члан 23

Изречена васпитно-дисциплинска мера ученику утиче на оцену из владања тако да се за:

- 1) укор одељењског старешине и неоправдано изостајање са часова из члана 14 овог Правилника владање оцењује са:
“врло добро“ / 4;
- 2) укор одељењског већа и неоправдано изостајање са часова из члана 14 овог Правилника владање се оцењује са: „добро“ / 3;
- 3) укор директора Школе владање оцењује са: “довољно“ /2;

- 4) укор наставничког већа и за неоправдано изостајање са наставе из члана 15 овог Правилника(више од 25 часова) оцењује са: “незадовољавајуће“ / 1;

V ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Покретање дисциплинског поступка

Члан 24

Захтев за покретање дисциплинског поступка подноси разредни старешина, или други наставник или запослени у школи у писменом облику и садржи податке од утицаја за утврђивање повреде обавезе и одговорности ученика, а нарочито:

- 1) име и презиме ученика против кога се води дисциплински поступак, разред и одељење;
- 2) повреду обавезе ученика уз навођење времена, места и начина извршења повреде и
- 3) навођење одредбе овог Правилника, односно Закона којим је прописано да учињено дело представља повреду обавезе ученика.

Члан 25

Васпитно-дисциплински поступак покреће директор Школе **З а к љ у ч к о м**, на основу захтева/ пријаве за покретање дисциплинског поступка против ученика који подноси одељењски старешина или други наставник или запослени у Школи.

Директор школе доноси закључак о покретању васпитно дисциплинског поступка, најкасније у року од 30 дана од учињене теже повреде обавезе ученика, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана сазнања.

За учињене повреде забране из чл. 110-112. ЗОСОВ, директор школе доноси закључак о покретању васпитно дисциплинског поступка, најкасније у року од 30 дана од учињене повреде забране, а одмах , односно најкасније у року од 2 (два) дана од дана сазнања.

Закључак садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране из чл. 110 -112. ЗОСОВ, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе, позив родитељу, односно

другом законском заступнику да се јави психологу или педагогу школе ради учешћа у васпитно дисциплинском поступку, са напоменом да уколико то не учини, педагог одмах, а најкасније наредног дана може да поставити психолога школе да у овом поступку заступа интерес ученика и о томе обавестити центар за социјални рад.

Закључак директора се доставља ученику, односно његовом родитељу или законском заступнику, одељењском старешини, психологу школе, односно одговарајућем стручном тиму.

Члан 26

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно другог законског заступника, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и дати писану изјаву.

Васпитно-дисциплински поступак води се применом правила општег управног поступка и окончава се решењем у року од 30 дана од дана покретања, након вођења појачаног васпитног рада са учеником.

Члан 27

Позив ученику, односно родитељу, односно законском заступнику, мора се уручити благовремено, како би се ученик припремио за одбрану.

Достављање позива, одлука и других писмена, врши се непосредно уручивањем ученику, односно његовом родитељу или законском заступнику, или препорученом пошиљком преко поште.

Члан 28

Пре почетка дисциплинског поступка утврђује се да ли су присутна сва позвана лица и да ли су сви уредно позвани.

Ако није дошао ученик против кога се води поступак, односно његов родитељ или законски заступник, ако је ученик малолетан, надлежни ће одлучити да ли ће се расправа одржати у њиховом одсуству, или ће се одложити.

Уколико су лица из става 2. овог члана уредно позвана, а изостанке нису оправдали, расправа се може одржати у њиховом одсуству.

Приликом одлагања расправе утврђује се, ако је могуће, дан и час када ће се расправа наставити.

Члан 29

Расправа почиње читањем захтева за покретање дисциплинског поступка због повреде обавезе ученика и закључка директора.

Након читања захтева позива се ученик против кога се води поступак да се изјасни о наводима из захтева и да изнесе своју одбрану.

После изјаве ученика приступа се извођењу доказа ради утврђивања чињеница.

Члан 30

О раду на расправи води се записник, у који се уносе подаци од значаја за утврђивање евентуалне одговорности за повреду обавезе ученика.

У заглављу записника мора се назначити орган који води расправу, састав органа, место и дан одржавања расправе, име и презиме ученика против кога се води поступак, родитеља, односно законског заступника, име браниоца уколико га ученик има и час почетка расправе.

Исказ ученика, сведока, браниоца, вештака и осталих учесника у поступку уносе се скраћено, а ако је потребно, поједини делови или цео исказ уносе се у записник дословно.

На крају се у записник уноси време закључења поступка.

Члан 31

У поступку утврђивања дисциплинске одговорности ученика за тежу повреду обавезе ученика или повреду забране из чл. 110-112. ЗОСОВ обавезно се прибавља писмена изјава психолога школе о личности ученика.

Члан 32

Решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере због повреде обавезе ученика мора да садржи: увод, диспозитив (изреку), образложење, упутство о правном средству, назив органа, број и датум решења, потпис директора и печат школе.

Члан 33

Уколико се у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик испише из школе, школа је у обавези да у исписницу унесе напомену

да је против наведеног ученика покренут васпитно-дисциплински поступак.

VI ПРАВНА ЗАШТИТА

Члан 34

Ученик, његов родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу школском одбору на изречену васпитно дисциплинску меру за учињену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране из чл. 110-112. ЗОСОВ, у року од петнаест дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Жалба одлаже извршење решења директора.

Школски одбор решава по жалби из став 1 овог члана у року од 15 дана од дана достављања жалбе.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључења ученика из школе, ученик, његов родитељ, односно други законски заступник има право на судску заштиту у управном спору.

VII ЕВИДЕНЦИЈА О ИЗРЕЧЕНИМ ВАСПИТНО - ДИСЦИПЛИНСКИМ МЕРАМА

Члан 35

О изреченим васпитно-дисциплинским мерама одељенски старешина води евиденцију у одговарајућој педагошкој документацији у коју уноси: име и презиме ученика, врсту изречене мере и орган који је меру изрекао, датум изрицања мере и повреду обавезе ученика због које је васпитно-дисциплинска мера изречена.

VIII МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 36

Ученик, односно родитељ или други законски заступник, одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Члан 37

Кривица ученика за учињену материјалну штету школи мора бити доказана.

Уколико кривица за причињену материјалну штету не буде доказана, ученик неће бити одговоран за штету.

Члан 38

Уколико материјалну штету проузрокује више ученика, сваки ученик је одговоран за део материјалне штете коју је проузроковао.

Уколико се не може утврдити део материјалне штете коју је проузроковао сваки ученик по наособ, сматра се да су сви једнако одговорни и материјалну штету надокнађују у једнаким деловима.

Члан 39

Директор школе ће покренути поступак за утврђивање материјалне штете и одговорности ученика за проузроковану штету, на основу поднете пријаве наставника или других запослених о проузрокованој штети или на основу личног сазнања.

Директор школе решењем именује комисију за утврђивање материјалне штете, њене висине, околности под којима је настала, ко је штету проузроковао и како може да се надокнади.

Комисија за утврђивање материјалне штете има три члана и то: председника и два члана.

Комисија из ст. 3. је дужна да утврди висину материјалне штете на основу ценовника, односно тржишне и књиговодствене вредности, а уколико то није могуће, процена штете ће се утврдити ангажовањем стручњака,

Члан 40

На основу извештаја комисије за утврђивање материјалне штете, директор доноси решење о висини штете, одговорности за штету и обавези ученика, односно његовог родитеља или законских заступника да штету надокнади у одређеном року.

Члан 41

Уколико ученик, његов родитељ, односно други законски заступник не надокнади материјалну штету у одређеном року Школа има право на тужбу за накнаду штете пред надлежним судом.

Члан 42

Директор школе може да одлучи да ученик, његов родитељ, односно други законски заступник буде делимично или у целини ослобођен накнаде штете у случају када би надокнада довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43

Даном доношења овог Правилника, престаје да важи сви раније донети Правилници о дисциплинској и материјалној одговорности ученика у Спортској гимназији у Београду.

Члан 44

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Председник Школског одбора
Милан Тасић

Објављен дана:30.03.2018.године;

Ступио на снагу дана:07.04.2018. године;